

СОГЛАСОВАНО

Председатель п/к МДОУ

«ЦРР – детский сад № 247»

Лачугина М. И.

«15» 11 2013 г.



УТВЕРЖДАЮ

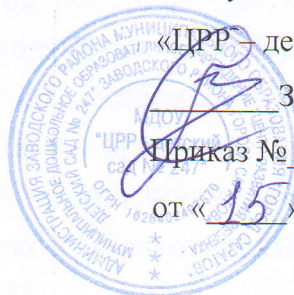
Заведующий МДОУ

«ЦРР – детский сад № 247»

Зарьянцева С. А.

Приказ № 221

от «15» 11 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«Об общем собрании (конференции) работников»

МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 247»

ПРИНЯТО

на общем собрании МДОУ

протокол № 48

от «14» 11 2013 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 247» (далее - образовательная организация) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., Уставом ДООУ.

1.2. Общее собрание (конференция) работников образовательной организации осуществляет общее руководство образовательной организацией.

1.3. Общее собрание (конференция) работников образовательной организации представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание (конференция) работников образовательной организации возглавляется председателем Общего собрания (конференции) работников образовательной организации

1.5. Решения Общего собрания работников образовательной организации, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников образовательной организации и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников образовательной организации

2.1. Общее собрание работников образовательной организации содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников образовательной организации реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников образовательной организации содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания работников образовательной организации.

3.1. Функции Общего собрания работников образовательной организации:

- разрабатывает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, иные локальные акты;
- рассматривает и принимает изменения и дополнения в Устав образовательной организации, другие локальные акты в рамках своей компетенции;

- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития образовательной организации;
- принимает локальные акты образовательной организации в рамках своей компетенции;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в образовательной организации и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками образовательной организации;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья детей образовательной организации;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;
- определяет порядок и условия предоставления мер социальной поддержки работникам образовательной организации в пределах компетенции образовательной организации;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, других работников, вносит на рассмотрение администрации образовательной организации предложения по совершенствованию их работы;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) детей, решения Совета родителей и Родительского собрания образовательной организации;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности образовательной организации, её самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания работников образовательной организации.

4.1. Общее собрание работников образовательной организации имеет право:

- участвовать в управлении образовательной организацией ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников образовательной организации имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников образовательной организации любого вопроса, касающегося деятельности образовательной организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников образовательной организации высказать свое мотивированное мнение, которое

должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием работников образовательной организации

5.1. В состав Общего собрания работников образовательной организации входят все работники образовательной организации.

5.2. На заседание Общего собрания работников образовательной организации могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников образовательной организации из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания работников образовательной организации:

- организует деятельность Общего собрания работников образовательной организации;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников образовательной организации собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание работников образовательной организации считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 списочного состава работников образовательной организации.

5.7. Решение Общего собрания работников образовательной организации принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания работников образовательной организации считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания работников образовательной организации обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива образовательной организации.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников образовательной организации организует взаимодействие с другими органами самоуправления образовательной организации — Педагогическим советом, Советом родителей:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета и Совета родителей образовательной организации;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Совету родителей образовательной организации материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников образовательной организации;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Совета родителей образовательной организации.

7. Ответственность Общего собрания работников образовательной организации

7.1. Общее собрание работников образовательной организации несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативным правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников образовательной организации

8.1. Заседания Общего собрания работников образовательной организации оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов

трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников образовательной организации.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания работников образовательной организации нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью образовательной организации.

8.6. Книга протоколов Общего собрания работников образовательной организации хранится в делах образовательной организации (50 лет) и передается по акту (при смене заведующего, передаче в архив).